

2023 年度留学補助金交付対象者提出書類について

【1】 報告書等の提出について

1. 研修成果の報告書

提出期限 2024 年 12 月 31 日
記載方法 A 4 の用紙（定型のフォーマットはありません）400 字程度
図・表を入れても問題ありません。
研修テーマに関する成果論文がありましたら記載してください。

2. 留学補助金の収支報告書

提出期限 2024 年 12 月 31 日
様 式 収支報告書のフォーマット（エクセル）を使用してください。
収支報告書のフォーマット（エクセル）は当財団のホームページに掲載してあります。 <https://www.mochidazaidan.or.jp>
内 容 2024 年 3 月 31 日までに留学を開始し、添付の記入例を参考にして支出費内訳を記載してください。なお、領収書等の添付は必要ありません。

3. 提出先（メールに添付した提出も受け付けます）

〒160-0003 東京都新宿区四谷本塩町3番1号 四谷ワイズビル
公益財団法人 持田記念医学薬学振興財団
理 事 長 持田 直幸
E-mail: zaidan@mochida.co.jp

【2】 研究結果の発表について

研究結果等を発表される場合は、当財団の助成による旨を明記し、その写しを添付して当財団理事長宛に報告してください。メールによる報告で結構です。

英文の場合は以下を参考にしてください。

This investigation was supported in parts by The Mochida Memorial Foundation for Medical and Pharmaceutical Research.

【3】 所属連絡先等の変更連絡について

所属連絡先等(研究機関・職位)に変更がありましたら、事務局までご連絡ください。

連絡先 E-mail: zaidan@mochida.co.jp TEL: 03-3357-1282

以上